**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЛАГАНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОНОВАЛООВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 28 ноября 2016 года с. Коновалово № 166**

**Об утверждении порядка применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15, 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» (Приложение №1);

2.Специалисту по делопроизводству (Бережных Т.С.) ознакомить с настоящим постановлением лиц, замещающих должности муниципальной службы.

3.Постановление опубликовать в установленном порядке в газете «Коноваловский весник», разместить в сети Интернет на официальном сайте Администрации Коноваловского муниципального образования.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Администрация Коноваловского МО И.В. Бережных

Приложение №1

к постановлению администрации

Коноваловского муниципального образования

от «28» ноября 2016г.

Порядок

применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»

1. Настоящий Порядок устанавливает применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1., 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - взысканий, установленных в целях противодействия коррупции) в отношении муниципальных служащих администрации Коноваловского муниципального образования.

2. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральными законами от 02.03.2007г. N25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008г. N273-ФЗ «О противодействии коррупции» налагаются следующие дисциплинарные взыскания (далее – взыскания):

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

3. Взыскания налагаются распоряжением главы администрации Коноваловского муниципального образования (далее – глава администрации) на муниципального служащего на основании документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения.

4. Условия, сроки применения и снятия взысканий определяются трудовым законодательством.

5. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007г. N25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6. При применении взысканий учитываются:

1) характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено;

2) соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

3) предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

7. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007г. N25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются главой администрации на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной кадровой службой, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации Коноваловского муниципального образования;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Коноваловского муниципального образования в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов с учетом требований, запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе.

8. Основаниями для применения взысканий являются:

1) несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007г. N25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. N273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

2) утрата доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007г. N25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

9. Взыскания, предусмотренные п.2 настоящего Порядка, применяются не позднее 30 дней со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая, периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а так же времени проведения проверки и рассмотрения её материалов Комиссией. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

10. В Распоряжении главы администрации о применении к муниципальному служащему Взыскания и Акте Комиссии указывается коррупционное правонарушение, нормативные правовые акты, положения, пункты которых им нарушены. В Акте Комиссии об отказе в применении к муниципальному служащему Взыскания указываются основания принятого решения. Распоряжение главы администрации и Акт Комиссии вручаются муниципальному служащему под роспись в течение 3 дней со дня подписания, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам. Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться с Актом Комиссии или Распоряжением главы администрации под роспись, то составляется соответствующий Акт.

11. Если в течение одного года со дня применения Взыскания муниципальный служащий не был подвергнут дисциплинарным взысканиям, предусмотренным п.п. 1, 2 части 1 ст. 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», он считается не имеющим взыскания.

12. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание, обратившись с письменным заявлением в Комиссию либо в суде.